

Jaarrekening 2023

Stichting Bibliotheek Oostland

Bergschenhoek, 25 maart 2024

Inhoudsopgave

Bladzijde

JAARREKENING

Balans 31 december 2023	1
Staat van baten en lasten 2023	2
Toelichting op de jaarrekening	3
WNT-verantwoording	5

Balans per 31 december 2023
(na resultaatbestemming)

	<u>31 december 2023</u> €	<u>31 december 2022</u> €
Activa		
Vaste activa		
Materiële vaste activa	<u>153.260</u>	<u>108.679</u>
Som der vaste activa	<u>153.260</u>	<u>108.679</u>
Vlottende activa		
Vorderingen en overlopende activa	214.009	165.269
Liquide middelen	<u>1.866.614</u>	<u>1.600.080</u>
Som der vlottende activa	<u>2.080.623</u>	<u>1.765.349</u>
Totaal Activa	<u><u>2.233.883</u></u>	<u><u>1.874.028</u></u>
Passiva		
Eigen vermogen	772.745	683.703
Voorzieningen	207.929	191.098
Kortlopende schulden	<u>1.253.209</u>	<u>999.227</u>
Totaal Passiva	<u><u>2.233.883</u></u>	<u><u>1.874.028</u></u>

Staat van baten en lasten 2023

	Rekening 2023	Begroting 2023	Rekening 2022
	€	€	€
Baten			
Bijdrage leners	227.308	211.788	226.659
Specifieke dienstverlening	142.684	122.433	177.141
Diverse baten	1.072.443	1.819	945.020
Subsidies	1.880.692	1.980.421	1.844.285
Totaal baten	3.323.127	2.316.461	3.193.105
Lasten			
Bestuur en organisatie	68.006	56.449	99.747
Huisvesting	329.131	323.485	322.807
Personeel	2.036.728	1.441.240	1.899.162
Administratie	87.657	75.349	80.207
Transportkosten	10.624	8.540	8.496
Automatisering	194.717	167.165	183.545
Collectie en media	197.329	196.533	212.638
Specifieke kosten	107.092	45.400	168.828
Overige kosten	202.801	2.300	76.123
Totaal lasten	3.234.085	2.316.461	3.051.553
Resultaat boekjaar voor resultaat bestemming	<u>89.042</u>	<u>0</u>	<u>141.552</u>

Toelichting op de jaarrekening

Verslaggevende entiteit:

De Stichting Bibliotheek Oostland is een stichting, ingeschreven bij de kamer van koophandel onder nummer 27365754 en is statutair gevestigd in de gemeente Lansingerland. De directie heeft de jaarrekening opgemaakt. Na goedkeuring door de Raad van Toezicht is deze vastgesteld.

Algemeen:

De jaarrekening wordt gepresenteerd in euro's.

Vergelijkende cijfers:

De cijfers zijn, waar nodig, geherrubriceerd ten einde vergelijkbaarheid mogelijk te maken.

Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving:

De jaarrekening is opgesteld volgens Richtlijn C1 "Kleine Organisaties zonder winststreven" van de Raad voor de Jaarverslaggeving en waar mogelijk met de wettelijke bepalingen van Titel 9 Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek.

Gebeurtenissen na balansdatum:

Na afloop van het boekjaar hebben zich geen gebeurtenissen voorgedaan die belangrijk zijn voor de interpretatie van de cijfers.

Gebruik van schattingen:

Bij het opstellen van de jaarrekening dient het stichtingsbestuur, overeenkomstig algemeen geldende grondslagen, bepaalde schattingen en veronderstellingen te doen die medebepalend zijn voor de opgenomen bedragen. De feitelijke resultaten kunnen van de schattingen afwijken. De schattingen en onderliggende veronderstellingen worden voortdurend beoordeeld. Herzieningen van schattingen worden opgenomen in de periode waarin de schatting wordt herzien en in toekomstige perioden waarvoor de herziening gevolgen heeft.

Grondslagen voor de verslaglegging

Grondslagen voor de waardering en resultaatbepaling

Algemeen:

Voor zover niet anders is vermeld, worden activa en passiva opgenomen tegen nominale waarde. Een actief wordt in de balans opgenomen wanneer het waarschijnlijk is dat de toekomstige economische voordelen ervan naar de stichting zullen toevloeien en de waarde daarvan betrouwbaar kan worden vastgesteld. Een verplichting wordt in de balans opgenomen wanneer het waarschijnlijk is dat de afwikkeling daarvan gepaard zal gaan met een uitstroom van middelen die economische voordelen in zich bergen en de omvang van het bedrag daarvan betrouwbaar kan worden vastgesteld.

Indien een transactie ertoe leidt dat nagenoeg alle of alle toekomstige economische voordelen en alle of nagenoeg alle risico's met betrekking tot een actief of verplichting aan een derde zijn overgedragen, wordt het actief of de verplichting niet langer in de balans opgenomen. Verder worden activa en verplichtingen niet meer in de balans opgenomen vanaf het tijdstip waarop niet meer wordt voldaan aan de voorwaarden van waarschijnlijkheid van de toekomstige economische voordelen en betrouwbaarheid van de bepaling van de waarde.

Materiële vaste activa:

De materiële vaste activa zijn gewaardeerd tegen historische kostprijzen, onder aftrek van de op de geschatte economische gebruiksduur gebaseerde cumulatieve afschrijvingen. De eerste afschrijving vindt plaats vanaf het moment van ingebruikname. Onderhoudsuitgaven worden slechts geactiveerd, indien zij de gebruiksduur van het object verlengen. Eventuele investeringssubsidies worden in mindering gebracht op de investering. De grens voor activeren bedraagt € 2.500.

Vorderingen en overlopende activa:

De vorderingen en overlopende activa worden opgenomen tegen de nominale waarde onder aftrek van noodzakelijk geachte voorzieningen voor oninbaarheid en hebben een looptijd korter dan 1 jaar, tenzij anders

Toelichting op de jaarrekening

vermeld.

Bestemmingsreserve:

Afgezonderd vermogen, waarvan de beperktere bestedingsmogelijkheid door het bestuur is bepaald en ook weer door het bestuur kan worden opgeheven.

Voorzieningen:

Voorzieningen worden gevormd voor in rechte afdwingbare of feitelijke verplichtingen die op de balansdatum bestaan, waarbij het waarschijnlijk is dat een uitstroom van middelen noodzakelijk is en waarvan de omvang op betrouwbare wijze is te schatten. De voorzieningen worden gewaardeerd tegen de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de verplichtingen per balansdatum af te wikkelen.

De voorzieningen worden gewaardeerd tegen de nominale waarde van de uitgaven die naar verwachting noodzakelijk zijn om de verplichtingen af te wikkelen, tenzij anders vermeld.

Pensioenen:

Medewerkers zijn aangesloten bij de pensioenregeling Openbare Bibliotheken. De pensioenregeling is classificeerd als een toegezegde bijdrageregeling. Verplichtingen in verband met bijdragen aan pensioenregelingen op basis van toegezegde bedragen worden als last in de staat van baten en lasten opgenomen in de periode waarover de bedragen zijn verschuldigd.

Grondslagen resultaat

Algemeen:

Bij de bepaling van de baten en lasten wordt het stelsel van baten en lasten toegepast. Dit wil zeggen dat de kosten en opbrengsten worden toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben. Kleine inventarisaankopen en die van grafische en audiovisuele materialen worden volgens een bestendige gedragslijn in het jaar van aankoop volledig ten laste van de exploitatierekening gebracht.

Subsidies:

De reguliere gemeentesubsidie komt volledig ten gunste van de exploitatie in het jaar waarop de subsidie betrekking heeft. De projectsubsidies worden naar rato van voortgang van het betreffende project ten gunste van de exploitatie gebracht.

Kasstroomoverzicht:

Het kasstroomoverzicht is opgesteld op basis van de indirecte methode.

WNT-verantwoording 2023 Stichting Bibliotheek Oostland

De Wet Normering Topinkomens is van toepassing voor de Stichting.

Deze verantwoording is opgesteld op basis van de volgende op Stichting Bibliotheek Oostland van toepassing zijnde regelgeving: het algemene WNT-maximum.

Het individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum in 2023 voor Stichting Bibliotheek Oostland is € 223.000. Het weergegeven toepasselijke WNT-maximum per persoon of functie is berekend naar rato van de omvang (en voor topfunctionarissen tevens de duur) van het dienstverband, waarbij voor de berekening de omvang van het dienstverband nooit groter kan zijn dan 1,0 fte.

Bezoldiging topfunctionarissen

Directie/bestuurder:

Voor het jaar 2023 is de invulling van de functie van directeur-bestuurder bij de bibliotheek als volgt: Van 1-1-2023 tot 31-12-2023 is dit mevrouw P.J. Togni.

Bezoldiging:

- Brutoloon inclusief eindejaarsuitkering en vakantiegeld op jaarbasis, conform CAO Openbare Bibliotheken, bedraagt € 108.419 (2022 € 104.976) inclusief (belaste) onkostenvergoeding.
- De omvang van het dienstverband betreft 1 fte (2022: 1 fte).
- De voorzieningen ten behoeve van beloningen betaalbaar op termijn betreft het werkgeversgedeelte pensioen en bedraagt € 14.459 (2022: € 14.460).
- Er zijn geen onverschuldigde betalingen en nog niet terugontvangen bedragen opgenomen.
- Nevenfuncties, zijnde onbezoldigde bestuurslidmaatschappen:
 - Directeur/bestuurder Stichting CulturA & Zo (op basis van detachering vanuit Bibliotheek Oostland)
 - Bestuurslid (ab) BOZH (Bibliotheek Overleg Zuid-Holland, directeuren)
 - Lid adviescommissie BHT 3.0

Toeziethoudende topfunctionarissen

Leden Raad van Toezicht

De Raad van Toezicht kende in 2023 en in 2022 de volgende leden; deze leden hebben in 2023 en in 2022 geen vergoeding ontvangen:

- mevr. M.F.H. Broekman, voorzitter (sinds 01-01-2016 lid, benoemd m.i.v. 01-01-2019 als voorzitter);
- dhr. J. Boele, vicevoorzitter (sinds 01-01-2017 lid, benoemd m.i.v. 01-01-2019 als vicevoorzitter);
- mevr. S.M.A. van der Eijk - Olsthoorn, lid (benoemd m.i.v.01-01-2021);
- dhr. J.L.G. Mensink, lid (benoemd m.i.v. 01-09-2017);
- dhr. A. van Steensel, lid (benoemd m.i.v. 01-01-2019).

Onder vergoedingen bij de leden van de Raad van Toezicht wordt verstaan: beloning, belastbare kostenvergoeding en beloningen betaalbaar op termijn.

Er zijn geen uitkeringen gedaan wegens beëindiging dienstverband aan topfunctionarissen.

Overige rapportageverplichtingen op grond van de WNT

Naast de hierboven vermelde topfunctionarissen zijn er geen overige functionarissen die in 2023 een bezoldiging boven het toepasselijke WNT-maximum hebben ontvangen, of waarvoor in eerdere jaren een vermelding op grond van de WNT heeft plaatsgevonden of had moeten plaatsvinden. Er zijn in 2023 geen ontslaguitkeringen aan overige functionarissen betaald die op grond van de WNT dienen te worden gerapporteerd.